



ORTSGEMEINDE SCHMERIKON

Die **Ortsgemeinde Schmerikon** sucht aufgrund der Pensionierung unserer langjährigen Mitarbeiterin eine motivierte und engagierte Persönlichkeit als:

**Ratsschreiber/in / Verwaltungsmitarbeiter/in (30% - 40%)
per 1. März 2026 oder nach Vereinbarung**

Das bringen Sie mit

- Kaufmännische Ausbildung, idealerweise auf einer Gemeindeverwaltung
- Erfahrung in der öffentlichen Verwaltung, vorzugsweise mit Abschluss Fachmann/Fachfrau GFS
- Sehr gute organisatorische und kommunikative Fähigkeiten
- Freude am Kontakt mit Menschen
- Sicherer Umgang mit MS Office

Das bieten wir

- Eine vielseitige Tätigkeit in einem kleinen, motivierten Team
- Moderne Anstellungsbedingungen
- Einen attraktiven Arbeitsplatz im **Haus Hirzen**, mitten in Schmerikon

Für Fragen steht Ihnen Herr Andreas Kuster, Tel. 055 282 23 09 zur Verfügung. Mehr Informationen finden Sie auch unter:
ortsgemeinde-schmerikon.ch.

Ortsgemeinde Schmerikon
Hauptstrasse 2
8716 Schmerikon

Oder per Mail an:

andreas.kuster@ortsgemeinde-schmerikon.ch